

**Справка о трудоустройстве
и доходах физического лица
(для предъявления в АО «ТИНЬКОФФ БАНК»)¹²**

(Полное наименование организации – работодателя с указанием ее организационно-правовой формы)

(далее - Организация)

(почтовый адрес, контактные телефоны)

(ИНН организации)

(банковские реквизиты)

В лице _____

(Ф.И.О. должностного лица, должность)

подтверждает, что Г-н (жа)

(Ф.И.О., дата рождения, должность)

Паспортные данные:

Серия _____ номер _____ Кем выдан _____

код подразделения _____ дата выдачи _____

работает в Организации в течение _____ лет _____ месяцев и его (ее) ежемесячный доход за последние 6 (шесть) месяцев составил:

№	Месяц, год	Ежемесячная заработная плата в рублях после налогообложения и удержаний из заработной платы».
1		
2		
3		
4		
5		
6		
	Итого	

«Подтверждаю»

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата оформления «__» _____ 20__ г.

¹ Все поля справки обязательны для заполнения.

² Срок действия «Справки о трудоустройстве и доходах физического лица» - 30 дней с даты оформления